



## COMUNE DI NUXIS

**Provincia di Carbonia - Iglesias**

Via Cagliari 67 – 09010 NUXIS (CI) - Tel 0781 9579205 – Fax 0781957484

e-mail: [serviziadministrativi@comune.nuxis.ci.it](mailto:serviziadministrativi@comune.nuxis.ci.it)

e-mail: [servizisociali.nuxis@tiscali.it](mailto:servizisociali.nuxis@tiscali.it)

Sito internet <http://www.comune.nuxis.ci.it>

Codice IBAN IT08 C 01015 86060 000000015030 - BIC: SARDIT3S XXX

C.F. 81003590924 – P.IVA 01393700925

### Area Economico – Finanziaria e dei Servizi Culturali, Scolastici e Socio - Assistenziali

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 45	OGGETTO: Esternalizzazione del servizio di gestione delle attività comunali soggette ad IVA . Contabilità IVA e assistenza fiscale e tributaria anni 2012 – 2013 - Dr. Angelo Ursillo di Carbonia - Assunzione impegno di spesa.–	<input checked="" type="checkbox"/> <b>IMPEGNO</b>  <input type="checkbox"/> <b>LIQUIDAZIONE</b>
del 26.02.2013		

L'anno duemilatredecim, il giorno ventisei del mese di febbraio, nel proprio ufficio, la *Dr.ssa Maria Paola Loddo*, Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria e dei Servizi Culturali, Scolastici e Socio - Assistenziali:

PREMESSO che questa Amministrazione comunale è considerata sostituto di imposta in quanto, nell'ambito della propria attività, gestisce servizi rilevanti ai fini IVA che comportano la corretta applicazione ed osservanza delle disposizioni fiscali vigenti in materia e la conseguente tenuta di apposita specifica contabilità;

CONSIDERATO che la dinamicità del quadro normativo fiscale richiede interventi tempestivi di aggiornamento e di formazione del personale, in relazione ai principali adempimenti stabiliti dalla normativa vigente in continua e rapida evoluzione;

VALUTATO inoltre che le suddette attività potrebbero, in mancanza di professionalità adeguate, comportare conseguenze pregiudizievoli per l'Ente, in quanto soggetto passivo di imposte, tasse e tributi, anche in termini di sanzioni amministrative;

DATO atto che gli uffici dell'Ente non risultano adeguatamente attrezzati per affrontare tematiche fiscali che richiederebbero aggiornamenti e comportamenti precisi e coerenti e che conseguentemente si può affermare che non sussistono professionalità in grado di assicurare il servizio in oggetto che si caratterizza per l'alta qualificazione della prestazione;

RAVVISATA la necessità di esternalizzare il servizio ad uno studio specializzato al fine di ricevere adeguata assistenza fiscale in relazione agli obblighi ed adempimenti tributari che sono in continuo, rapido ed a volte contraddittorio cambiamento;

VISTA la deliberazione n. 50, adottata dalla Giunta Comunale in data 08/05/2013, avente come oggetto "Approvazione schema di bilancio per l'esercizio finanziario 2012 e dei documenti connessi", nella quale veniva disposto che, tra le aree di intervento per le quali era previsto il ricorso a contratti di collaborazione autonoma, era ricompreso il supporto specializzato per la tenuta della contabilità IVA;

TENUTO conto che anche per l'esercizio finanziario in corso si intende confermare il ricorso alle medesime forme di esternalizzazione di servizi;

CONSIDERATO che è stata fatta richiesta di preventivo, per le vie brevi, a tre professionisti di comprovata esperienza ed elevata professionalità nell'ambito degli enti locali;

RILEVATO che le proposte pervenute e registrate al protocollo dell'Ente sono le seguenti:

- o Dr. Luciano Taccori e Dr.ssa Maria Rita Taccori di Sestu;
- o Studio Commerciale e tributario – Rag. Anna Giacomina di Marco e Rag. Pietro Soru di Carbonia;
- o Dr. Angelo Ursillo di Carbonia;

DATO atto che la proposta presentata dal Dr. Angelo Ursillo di Carbonia, quantificata in complessivi € 3.146,00, comprensivi del 4% di contributo cassa previdenza e del 21% dell'IVA di legge, risulta adeguata in relazione all'impegno professionale richiesto ed ai servizi prestati;

VISTO il vigente "Regolamento Comunale dei lavori, servizi e forniture eseguibili in economia" che all'articolo 16, comma 3, dispone che per i servizi o forniture d'importo pari o inferiore ad € 30.000,00, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

CONSIDERATO che detto limite di € 30.000,00 (così fissato ai sensi dell'art. 41, comma 5, della L.R. 5/2007), a seguito della dichiarata illegittimità costituzionale della medesima norma (sentenza Corte Costituzionale n. 411/2008), è ora determinato in € 20.000,00 ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006;

CONSIDERATO pertanto che si può procedere all'affidamento dell'incarico in parola ed all'assunzione del relativo impegno di spesa;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il predisponendo bilancio di previsione per l'esercizio finanziario in corso;

## **DETERMINA**

1. di esternalizzare il servizio relativo alla tenuta della contabilità IVA e di assistenza fiscale e tributaria per gli anni 2012 – 2013 allo Studio del Dr. Commercialista Angelo Ursillo di Carbonia;
2. di dare atto che la prestazione di che trattasi consiste nell'espletamento dei seguenti adempimenti:
  - Tenuta e chiusura contabilità IVA per gli anni 2012 - 2013;
  - Assistenza in fase di determinazione credito IVA, sua certificazione ed eventuale istanza di rimborso;
  - Assistenza in fase di stampa dei registri IVA 2012 -2013;
  - Predisposizione ed invio dichiarazioni IVA 2012 -2013;
  - Assistenza alle operazioni da effettuare con modello F24 e, su richiesta dell'Ente, ogni altro adempimento la cui complessità suggerisce il ricorso ad un'assistenza fiscale qualificata;
  - Fornire risposte a quesiti in forma telematica o scritta, senza limitazioni di numero, da rendere, di norma entro sette giorni dalla loro formulazione;
  - Aggiornamento periodico, mediante l'invio di circolari sulle novità normative in materia fiscale, nello specifico sull'IVA negli EE.LL.;
3. di disporre che l'aggiornamento della contabilità IVA e la conseguente quantificazione dell'eventuale credito per l'esercizio finanziario 2012 debba avvenire entro i termini stabiliti per l'approvazione del conto di bilancio 2012;
4. di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa, pari a complessivi € 3.146,00, dando atto che la stessa trova copertura finanziaria in carico al capitolo 1042 (1010803), gestione competenza, del predisponendo bilancio per l'esercizio finanziario in corso;

di dare atto che copia della presente dovrà essere sottoscritta per accettazione, dal Dr. Angelo Ursillo di Carbonia.

**IL RESPONSABILE DELL' AREA**  
Economico – Finanziaria e dei Servizi Culturali,  
Scolastici e Socio - Assistenziali  
f.to Dott.ssa Maria Paola Loddo

<p><b>VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE</b> <b>ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA</b> <i>(art. 153, comma 5 D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e art. 26, comma 5, Regolamento Comunale uffici e servizi)</i></p> <p><b>IL RESPONSABILE DELL' AREA</b> <b>ECONOMICO – FINANZIARIA</b> f.to Dott.ssa Maria Paola Loddo</p>	<p><b>ANNOTAZIONI</b></p>
---	---------------------------

<p><b>VISTO</b> ai sensi dell'art. 26, comma 4, Regolamento comunale uffici e servizi:</p> <p><b>IL SINDACO</b> f.to Sig. Roberto Lallai</p>	<p><b>VISTO</b> di conformità della presente alle norme di legge vigenti, allo statuto ed ai regolamenti del Comune ed all'atto di indirizzo richiamato, relativamente alla forma, alla competenza ed alla procedura <i>(art. 26, comma 4, Regolamento comunale uffici e servizi)</i></p> <p><b>IL SEGRETARIO COM.LE</b> f.to Dott. Fabrizio Demelas</p>
--	--

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

## **ATTESTA**

che la presente determinazione, in data odierna, è stata pubblicata nel sito informatico del Comune, all'indirizzo <http://www.comune.nuxis.ci.it> (Albo Pretorio on-line), ai sensi dell'art. 32, comma 1 della legge 69 del 18 giugno 2009, secondo le modalità di cui al comma 7 dell'art. 26 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

Li, 26 febbraio 2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. Fabrizio Demelas

### **AUTENTICAZIONE DI COPIE, ATTI E DOCUMENTI**

*Art. 18, comma 2, T.U. approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445*

## **COMUNE DI NUXIS**

Ai sensi dell' art. 18, comma 2, T.U. approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, si autentica la presente copia, composta da n. 3 (TRE) fogli, compreso il presente, il cui originale è depositato presso questo Comune.

Li, 26 febbraio 2013

**IL RESPONSABILE DELL' AREA**  
Economico – Finanziaria e dei Servizi Culturali, Scolastici e Socio – Assistenziali  
Dott.ssa Maria Paola Loddo



*Maria Paola Loddo*